

**ЧУОДО**  
**Лингвистический**  
**Центр «Миллениум»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧУОДО  
Лингвистический Центр  
«Миллениум»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

от 01.09.2015 № 04-01-17

г. Москва

\_\_\_\_\_ Г.В. Терехова.

МП

**о критериях и порядке выставления отметок**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о критериях и порядке выставления оценок» (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012.г., Уставом ЧУОДО ЛЦ «МИЛЛЕННИУМ» и регламентирует порядок текущего контроля (текущей аттестации) успеваемости, критерии выставления оценок учащимся Центра. Настоящее положение принимается Педагогическим советом Центра, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Центра.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Частного учреждения организации дополнительного образования Лингвистического центра «МИЛЛЕННИУМ» (далее — Центр) и устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений и регламентирует порядок выставления отметок в ЧУОДО ЛЦ «МИЛЛЕННИУМ».

1.3. Настоящее Положение обязательно для преподавателей и учащихся ЧУОДО ДО ЛЦ «МИЛЛЕННИУМ».

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Отметка** — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

**Оценка учебных достижений** — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

**Текущий контроль успеваемости** — это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочим учебным материалом.

**Трimestровая аттестация обучающихся** — процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объёма учебного курса за трехмесячный период.

**2. Цели и задачи разработки критериев оценивания  
и определения порядка выставления отметок**

2.1. Данное Положение призвано обеспечить в ЧУОДО ЛЦ «МИЛЛЕННИУМ» объективную

оценку знаний каждого учащегося в соответствии с требованиями государственного стандарта, поддерживать демократические начала в организации учебного процесса и ставит следующие цели:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

## 2.2. Задачи:

- становление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта;
- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной траектории учащегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании преподавателем учебных достижений обучающегося.

## 3. Система оценивания

### 3.1. Задачи отметки:

3.1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности и формированием мотивации учащегося.

3.1.2. Отметка является связующим звеном между преподавателем, обучающимся и родителем (законным представителем).

### 3.2. Принципы выставления отметки:

3.2.1. Справедливость и объективность — это единые критерии оценивания знаний/умений/навыков (Далее —ЗУНов) обучающихся, известные ученикам заранее;

3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

3.2.3. Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;

3.2.4. Своевременность – отметка за устный ответ выставляется во время урока, письменные работы оцениваются в течение 3 дней после проведения контроля знаний, отметка за письменные контрольные и экзамен выставляется не позднее 6 дней.

3.2.5. За плохое поведение на уроке оценка не снижается, преподаватель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

### 3.3. Критерии выставления отметок

3.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный ответ;
- неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- негрубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- недочеты.

### **3.4. Шкала отметок**

3.4.1. С учетом современных требований к оценочной деятельности в Центре введена пяти балльная система цифровых отметок: «5» — отлично; «4» — хорошо; «3» — удовлетворительно; «2» — неудовлетворительно; «1» — ответ на вопрос не дан или дан не на этот вопрос.

3.4.2. Отметку "5" — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

3.4.3. Отметку "4" — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 85-89% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

3.4.4. Отметку "3" — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 70-84% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.4.5. Отметку "2" — получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 46-69% содержания (неправильный ответ).

3.4.6. Отметка «1» — ответ не дан или объем ЗУНов обучающегося составляет менее 45% содержания.

Подробные нормы выставления оценок за устные и письменные ответы применимы ко всем предметам учебного плана и учащимся с 6-ти лет и старше.

По отдельным предметам может применяться зачетная система ЗУН - «сдано/зачтено» «несдано/незачтено».

По решению Педагогического совета в школе могут использоваться и другие системы оценки ЗУНов.

## **4. Выставление отметок. Контроль и ответственность**

4.1. Преподаватель обязан:

- ознакомить учащихся с системой и формой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года;
- своевременно и тактично довести до учащихся критерии оценивания до начала выполнения работы;
- по итогам проверки — отметку текущего контроля, обосновать публично в

присутствии всей группы и выставить оценку в электронный дневник Центра.

4.2. Преподаватель несет ответственность за объективность оценки ЗУНов учащихся, соответствие ее современным требованиям оценочной деятельности в Центре и настоящего Положения.

4.3. Все отметки выставляются в электронный дневник.

4.4. В случае отсутствия обучающегося на уроке в электронный дневник Центра выставляется «н / долг». Обучающийся должен в обязательном порядке выполнить все пропущенные контрольные и практические работы. Преподаватель создает условия для успешного прохождения данных работ. При последующей сдаче пропущенного материала (практической части и контрольных работ) в электронном дневнике в одной клетке с символом «н» выставляется полученная отметка.

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка и результатов его триместровой аттестации;
- мотивировать достижение лучших результатов и оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по учебе;

## **5. Права участников образовательного процесса на апелляцию итогов текущей и триместровой аттестации**

5.1. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители, учащиеся. В соответствии с Уставом ЧУОДО ЛЦ «МИЛЛЕННИУМ» каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. В Центре существуют следующие инстанции, в компетенции которых входит анализ объективности оценки результативности работы участников образовательного процесса:

1. Директор по учебной работе.
2. Педагогический совет Центра.

5.2. Обращение о несогласии с оценкой должно быть подано в письменном виде на имя Директора родителем (законным представителем) в 2-х дневный срок и рассматривается в течение недели с момента подачи. Директор Центра дает письменное распоряжение одному из вышеперечисленных органов о расследовании и предложениях по сути конфликта. Решение об объективности оценки выносится руководителем ЦентраОУ в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования, через ознакомление с содержанием приказа под подпись.

## **6. Срок действия**

5.1. Срок действия данного Положения — до внесения соответствующих изменений.

### **Ознакомленные с правилами:**

№	Фамилия И.О.,	дата	Роспись ознакомившегося

